

DAUER:

26. März 2026 bis 18. März 2027

UMFANG GESAMTER LEHRGANG:

Anwesenheit: 143 Unterrichtseinheiten

Individuelle Lernphasen: 21 Unterrichtseinheiten

Gesamt: 164 UE

LERNFORMEN:

Der Lehrgang gliedert sich in Präsenz- und Selbstlernphasen.

Die Selbstlernphasen werden mittels der Lernplattform moodle gestaltet und angeleitet. Hierfür sind keine Vorkenntnisse, jedoch sind EDV-Grundkenntnisse und ein Internetzugang notwendig.

Zwischen den einzelnen Lehrgangsteilen gibt es Unterlagen und Aufgaben, die selbstständig zu bearbeiten sind. Ebenso gilt es ein lehrgangsbegleitendes Projekt zu bearbeiten.

In den Präsenztagen wird praxisnahe, methodisch vielfältig und anhand eigener Fallbeispiele gearbeitet.

KOSTEN:

Gesamter Lehrgang:	3.160,00 Euro (inkl. 10 % Ust)
Modul Führung & Personal (62 UE):	1.280,00 Euro (inkl. 10 % Ust)
Modul Recht & BWL (30 UE):	860,00 Euro (inkl. 10 % Ust)
Modul Projekt & Organisation (50 UE):	1.040,00 Euro (inkl. 10 % Ust)

Eine aliquote Aufteilung der Kosten auf 2026 und 2027 ist möglich.

Die Kosten für den gesamten Lehrgang beinhalten **EINE Coachingeinheit** (Zeitpunkt frei wählbar und mit dem Coach (= Lehrgangsbegleitung) individuell zu vereinbaren).

Information: Es können weitere Kosten im Rahmen der Projektarbeit entstehen, wenn zusätzliche Coachingeinheiten in Anspruch genommen werden.

ORTE:

alpha nova Betriebsgesellschaft m.b.H. - Akademie
Jochen-Rindt-Platz 5, 8020 Graz

ABSCHLUSS:

Nach Abschluss des Lehrganges erhalten Sie ein Zertifikat und eine umfangreiche Teilnahmebestätigung.

Für den Abschluss sind 80 % Anwesenheit bei den Präsenzmodulen, das Erfüllen der Aufgaben im Rahmen der Selbstlernphasen sowie die erfolgreiche Absolvierung der Präsentation Ihrer Projektarbeit notwendig.

QUALITÄT: Die alpha nova Akademie ist Ö-Cert-Qualitätsanbieterin:



ANMELDESCHLUSS:

27. Februar 2026

REFERENT:INNEN-TEAM:

Mag. Wolfgang Binder: Klinischer und Gesundheitspsychologe, Psychotherapeut (VT), NVR-Trainer

Mag. Thomas Driessen: Betriebswirt, Geschäftsführer alpha nova Betriebsgesellschaft mbH, Vorstandsmitglied in der Sozialwirtschaft Steiermark. Für Menschen mit Behinderung. Lehrender für Sozialmanagement

DIⁱⁿ (FH) Bettina Gjecaj, MA: Studium Informationsdesign und Master in Green Marketing, arbeitet auf der FH Joanneum im Bereich Öffentlichkeitsarbeit und Projekte und hat jahrelange Erfahrung in den Bereichen Fundraising und Marketing in sozialen Einrichtungen

Mag. Christian Marko, MA: Sport- und Wirtschaftspsychologe, dynamisch-analytischer Teamentwickler

DIⁱⁿ Sabine Pelzmann MSc, MBA: Unternehmensberaterin, Führungskräftetrainerin und Supervisorin

Mag. Gerhard Ratz: Unternehmensberater, Führungskräfteentwickler, Coach, www.dreiweg.at

DIⁱⁿ Helmine Trinkl: seit 1999 CEO und Founder von Trinkl Unternehmensfit – Consulting für ganzheitliche, nachhaltige Unternehmensberatung und Business Coaching. Trainerin bei der TÜV Akademie GmbH, Lead Auditorin bei der TÜV Cert. GmbH

Dr.ⁱⁿ Christine Ulm: Juristin und Expertin für Arbeitsrecht, Mediatorin

LEHRGANGS- UND ONLINEBEGLEITUNG:

Mag.^a Andrea Graf: Leiterin der alpha nova Akademie

Mag. Wilfried Rappold: Wirtschaftspädagoge, Human Ressource Experte, Vertriebsmanager

ANMELDUNG UND INFORMATIONEN:

alpha nova Betriebsgesellschaft m.b.H. - Akademie
Römerstraße 92 - 8401 Kalsdorf
Telefon: 03135 / 56 382-16
akademie@alphanova.at – www.akademie.alphanova.at

Lehrgang Sozialmanagement



26. März 2026
bis 18. März 2027

alpha nova
Akademie

alpha nova Betriebsgesellschaft m.b.H. • Akademie
8401 Kalsdorf • Römerstr. 92
Tel.: 03135 / 56 382-16 • Fax: 03135 / 56 382-25
Email: akademie@alphanova.at • www.akademie.alphanova.at

alpha nova
Akademie



LEHRGANG SOZIALMANAGEMENT

Dieser berufsbegleitende Lehrgang stellt die umfassenden Kompetenzen einer Führungskraft in der Sozialwirtschaft in den Mittelpunkt. Dabei gilt es, Führungskompetenzen, betriebswirtschaftliche und rechtliche Grundkenntnisse sowie Wissen im Projekt- und Sozialmanagement auszubauen und zu stärken.

LERNERGEBNISSE:

Sie als Teilnehmer:in

- bearbeiten ein Projekt oder eine Aufgabe aus Ihrem aktuellen Arbeitsfeld und können so die theoretischen Inhalte in Ihre Praxis transferieren.
- reflektieren und erweitern Ihr Führungsverständnis sowie Ihre Managementkompetenzen.

Im Modul **Führung & Personal**

Sie als Teilnehmer:in

- entwickeln Ihr Führungsverständnis (weiter).
- sind in der Lage, Teamprozesse zu gestalten und Entwicklungen in Gang zu setzen.
- kennen Teamentwicklungsmodelle und können Teams professionell begleiten.
- können in herausfordernden Gesprächen/Situationen kompetent führen.
- kennen unterschiedliche Personalentwicklungsinstrumente und können diese anwenden.

Im Modul **Recht & Betriebswirtschaft**

Sie als Teilnehmer:in

- kennen die betriebswirtschaftlichen und rechtlichen Grundlagen für die Arbeit in der Sozialwirtschaft.
- verschaffen sich einen Überblick über die sozialwirtschaftliche Landschaft.
- können Basiswissen betreffend Kostenrechnung, Budgetierung und Rechnungswesen anwenden.

Im Modul **Projekt & Organisation**

Sie als Teilnehmer:in

- erhalten einen Einblick in Organisationsentwicklung und verstehen unterschiedliche Phasen sowie Veränderungsprozesse von Organisationen.
- können Projektmanagementtools in Ihre Arbeit implementieren.
- setzen sich mit grundlegenden Fragen von Qualität in der täglichen Arbeit auseinander.
- kennen die Grundlagen von Social Marketing.

ZIELGRUPPE:

- Mitarbeiter:innen aus Sozial- und Non-Profit-Einrichtungen
- angehende Führungskräfte
- Personen, die erste Führungserfahrungen haben

INHALTE:

Begleitende Projektarbeit:

Während des Lehrgangs werden anhand einer konkreten Aufgabenstellung aus dem eigenen Arbeitsumfeld die theoretischen Lerninhalte in die praktische Arbeit transferiert. Dies dient einem vertiefenden Verständnis der Theorie und gewährleistet die praktische Umsetzung. Die Lehrgangs-begleitung wird diesen Transfer anleiten und unterstützen. Zum Abschluss wird dieses Begleitprojekt präsentiert und reflektiert.

Die Präsentation und Reflexion eines Projektes ist Voraussetzung für den Abschluss des Lehrganges.

Als Unterstützung für die begleitende Projektarbeit ist in der Zeit des Lehrganges eine UE als Coachingeinheit enthalten (im Preis inkludiert).

TERMINE/FORM/UE

Do, 26. März 2026, 15-17:30 Uhr <i>Online via Zoom, 3 UE</i>	Lehrgangseinstieg: <ul style="list-style-type: none">• Einführung in den Lehrgang und die begleitende Projektarbeit• Lernformen, Abläufe und Kennenlernen Mag.^a Andrea Graf, Mag. Wilfried Rappold
Mi, 22. und Do, 23. April 2026, jew. 9-17 Uhr und Fr, 24. April 2026, 9-13:30 Uhr <i>Präsenzform, 22 UE</i>	Modul Führung und Personal: Führungskraft <ul style="list-style-type: none">• Eigenes Führungsverständnis• Führungsstil(e)• Aufgaben & Rollen(wechsel) als Führungskraft• Selbstreflexion• Steuern - Entwickeln - Begleiten• Steuerungsmöglichkeiten/-instrumente• Entwicklungsprozesse gestalten• Begleiten und Leiten• Überzeugung – Motivation - Zwang Referent: Mag. Gerhard Ratz
Mi, 27. Mai 2026, 9-17 Uhr <i>Präsenzform, 8 UE</i>	Modul Projekt und Organisation: Qualität: Bewusstsein - Gestaltung - Sicherung <ul style="list-style-type: none">• Qualitätsbewusstsein• Qualitätsmanagementsysteme im Überblick• Bedeutung von Qualität in der Sozialwirtschaft• Qualität und die Rolle der Führungskraft Referentin: DIⁱⁿ Helmine Trinkl
Do, 28. Mai 2026, 9-17 Uhr und Fr, 29. Mai 2026, 9-12:30 Uhr <i>Präsenzform, 12 UE</i>	Modul Projekt und Organisation: Projektmanagement <ul style="list-style-type: none">• Zieldefinition und -überprüfung• Werkzeuge des Projektmanagements• Führungsaufgaben in Projekten• Grundlagen agiler Methoden• Anleitung zur begleitenden Projektarbeit Referent: Mag. Wilfried Rappold
Do, 25. Juni 2026, 9-17 Uhr und Fr, 26. Juni 2026, 9-12:30 Uhr <i>Präsenzform, 12 UE</i>	Modul Recht und Betriebswirtschaft: Rechtliche Grundlagen – Arbeitsrecht <ul style="list-style-type: none">• Kollektivverträge, Betriebsvereinbarungen• Arbeitszeitrecht, Urlaubsrecht• Gründung & Beendigung Dienstverhältnisse• Schäden und Haftung in Dienstverhältnissen• Krankenstand & Karenzierungsformen Referentin: Dr.ⁱⁿ Christine Ulm

Mi, 16. September und Do, 17. September 2026, jeweils 9-17 Uhr <i>Präsenzform, 16 UE</i>	Modul Recht und Betriebswirtschaft: Kostenrechnung und Budgetierung <ul style="list-style-type: none">• Begrifflichkeiten & deren Notwendigkeiten (z.B. Deckungsbeitrag)• Kosten- und Leistungsrechnung• Kalkulation und• Budgetierung (Soll/Ist)• Personalkosten/-planung• Rechnungslegung Referent: Mag. Wilfried Rappold
Fr, 18. September 2026, 9-12:30 Uhr <i>Präsenzform, 4 UE</i>	Modul Recht und Betriebswirtschaft: Sozialmanagement <ul style="list-style-type: none">• Grundlagen der Sozialwirtschaft in Österreich• Der Markt für soziale Dienstleistungen• Soziale Dienste im Spannungsfeld zwischen Bundes- und Länderkompetenzen Referent: Mag. Thomas Driessen
Mi, 14. Oktober 2026, 9-17 Uhr <i>Präsenzform, 8 UE</i>	Modul Führung und Personal: Instrumente der Personalentwicklung <ul style="list-style-type: none">• Auswahl bis Ausstieg• Mitarbeiter:innengespräch, Kritikgespräch• Stellenbeschreibung• Mitarbeiter:innenbeurteilung und -entwicklung• Aus- und Weiterbildung / Qualifizierung Referent: Mag. Wilfried Rappold
Do, 15. Oktober 2026, 9-17 Uhr und Fr, 16. Oktober 2026, 9-12:30 Uhr <i>Präsenzform, 12 UE</i>	Modul Führung und Personal: Teamentwicklung <ul style="list-style-type: none">• Führungsaufgabe: Teams leiten und begleiten• Modelle der Teamentwicklung• Die 5 Kernkompetenzen für erfolgreiche Teams• Praktische Übungen & Methoden zur Teamentwicklung Referent: Mag. Christian Marko, MA
Di, 17. und Mi, 18. November 2026, jeweils 9-17 Uhr <i>Präsenzform, 16 UE</i>	Modul Führung und Personal: Kommunikationskraft <ul style="list-style-type: none">• Führen mit Hirn - neurobiologische Grundlagen• eigenes Kommunikationsverhalten• Motivation• Konfliktverhalten, Ressourcenorientierung• Widerständen begegnen• Potentiale fördern Referent: Mag. Wolfgang Binder
Di, 19. Jänner und Mi, 20. Jänner 2027, jeweils 9-17 Uhr <i>Präsenzform, 16 UE</i>	Modul Projekt und Organisation: Organisationen verstehen <ul style="list-style-type: none">• Organisationsmodelle & Dynamiken• Phasen und Grenzen• Verstehen der „eigenen Organisation“Organisationen gestalten• Modelle von Veränderungsprozessen• Veränderung gestalten – Einbindung von Mitarbeiter:innen Referentin: DIⁱⁿ Sabine Pelzmann, MSc, MBA
Donnerstag, 11. Februar 2027, 9-17 Uhr <i>Präsenzform, 8 UE</i>	Modul Projekt und Organisation: Social Marketing <ul style="list-style-type: none">• Strategie & Ziele• Zielgruppenorientierung & -kommunikation• Fördergeber:innen• Sponsoring und Fundraising• Werbung und Öffentlichkeitsarbeit Referentin: DIⁱⁿ (FH) Bettina Gjecaj, MA
Do, 18. März 2027, 9-15 Uhr <i>Präsenzform, 6 UE</i>	Lehrgangsabschluss für Lehrgangsteilnehmer:innen Mag. ^a Andrea Graf, Mag. Wilfried Rappold